



ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SPECIALIZZATA PER SORDI
con CONVITTO PER SORDI DI ROMA Annesso
"Antonio Magarotto"



www.isiss-magarotto.edu.it pec rmis092007@pec.istruzione.it

Sede Legale: Vicolo del Casal Lumbroso 129 00166 Roma - C.F. 80223210586 - Tel 06121127720

Mail: sedi Roma rmis092007@istruzione.it - sede Torino tors010007@istruzione.it

IPSIA Magarotto	V.lo del Casal Lumbroso 129	00166	ROMA	Tel	06121127720/1
Liceo Scientifico Scienze Applicate	V.lo del Casal Lumbroso 129	00166	ROMA	Tel	06121127720/1
Liceo Scientifico Indirizzo Sportivo	V.lo del Casal Lumbroso 129	00166	ROMA	Tel	06121127720/1
SMS Severino Fabriani	V.lo del Casal Lumbroso 129	00166	ROMA	Tel	0666180151
I.C. Tommaso Silvestri	Via Nomentana 56	00161	ROMA	Tel	0644254656
CONVITTO per Sordi di Roma	V.lo del Casal Lumbroso 129	00166	ROMA	Tel	06121127720/1
IPSIA Magarotto	Via Monte Corno 34	10127	TORINO	Tel	0113174189

Roma, 29.04.2024

IPSIA- LICEO

Allo Staff della Dirigenza

Al Convitto Sordi Roma

Alle segreterie

Alla DSGA

Ai Docenti

Agli Educatori

Al Personale ATA

Circolare n. 405

Oggetto: Consigli di Classe per Adozione dei libri di testo a.s. 2024/2025

Sono convocati i consigli di classe in oggetto, in presenza, secondo il calendario allegato, con il seguente o.d.g.:

1. lettura ed approvazione del verbale della seduta precedente;
2. andamento didattico disciplinare (raggiungimento degli obiettivi, rispetto dei tempi, dei contenuti, dei risultati attesi in rapporto alla programmazione definita);
3. verifica delle programmazioni realizzate;
4. verifica situazione delle assenze e dei casi particolari;
5. proposta per l'adozione di nuovi libri di testo per l'anno scolastico 2024-2025 (nota n. 6740 del 15/02/2024);
6. analisi alunni con BES;
7. analisi P.C.T.O. (per le classi del triennio)
8. per le sole classi 5[^] - Definizione delle griglie di valutazione - Documento del 15 maggio;
11. varie ed eventuali.

La riunione è presieduta dal coordinatore di classe. Negli ultimi dieci minuti, la seduta è aperta ai rappresentanti di classe. Eventuali situazioni critiche, legate ad assenze e

insufficienze, dovranno essere comunicate, dal Coordinatore di Classe, alle famiglie interessate con comunicazione scritta inviata dalla segreteria tramite mail e, laddove sia necessario, convocando i genitori per un colloquio.

Sarà cura del Segretario provvedere alla corretta verbalizzazione della riunione; il Coordinatore provvederà ad inviare il file con i relativi allegati (schede conferma o nuova adozione) in formato pdf alla Dirigenza in tempi brevi, all'indirizzo **staff.vp@isiss-magarotto.com** così nominato: **“CdC_classe_verb_numero_cognomecoordinatore”**. Il verbale cartaceo, firmato e timbrato e con le pagine numerate, dovrà essere inserito negli appositi raccoglitori predisposti in vicepresidenza.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Isabella Pinto

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. 39/93*