



ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SPECIALIZZATA PER SORDI
con CONVITTO PER SORDI DI ROMA Annesso
"Antonio Magarotto"



www.isiss-magarotto.edu.it pec rmis092007@pec.istruzione.it

Sede Legale: Vicolo del Casal Lumbroso 129 00166 Roma - C.F. 80223210586 - Tel 06121127720

Mail: sedi Roma rmis092007@istruzione.it - sede Torino tors010007@istruzione.it

IPSIA Magarotto	V.lo del Casal Lumbroso 129	00166	ROMA	Tel	06121127720/1
Liceo Scientifico Scienze Applicate	V.lo del Casal Lumbroso 129	00166	ROMA	Tel	06121127720/1
Liceo Scientifico Indirizzo Sportivo	V.lo del Casal Lumbroso 129	00166	ROMA	Tel	06121127720/1
SMS Severino Fabriani	V.lo del Casal Lumbroso 129	00166	ROMA	Tel	0666180151
I.C. Tommaso Silvestri	Via Nomentana 56	00161	ROMA	Tel	0644254656
CONVITTO per Sordi di Roma	V.lo del Casal Lumbroso 129	00166	ROMA	Tel	06121127720/1
IPSIA Magarotto	Via Monte Corno 34	10127	TORINO	Tel	0113174189

Roma, 05/10/2023

IPSIA/Liceo di Roma
Convitto Sordi Roma
Allo Staff della Dirigenza
Al DSGA
Ai Docenti
Agli Educatori
Al Personale ATA

Circolare n°: 60

Oggetto: Consigli di classe IPSIA e Liceo

Si comunica che, sono convocati in presenza i consigli di classe secondo il calendario, allegato alla presente, con il seguente O.d.G.:

1. Presentazione della classe da parte del Coordinatore;
2. Predisposizione programmazione di classe: obiettivi educativi e didattici, metodologie e strategie;
3. Esame situazione alunni BES ai fini della redazione di P.E.I. e P.D.P.
4. Proposte per le attività integrative (progetti, visite, uscite, mete viaggi d'istruzione);
5. Programmazione UDA (solo per le classi dell'IPSIA);
6. Individuazione tutor per i P.F.I (solo per le classi dell'I.P.S.I.A.)
7. Curvatura delle programmazioni per le attività relative ai PCTO, periodi e tempi stage, individuazione delle aziende, progetti di inserimento (solo per il triennio);
8. Ed. Civica: proposte disciplinari e ripartizione oraria;
9. Varie ed eventuali

La riunione è presieduta dal Coordinatore di classe. Sarà cura del Coordinatore provvedere alla corretta verbalizzazione della riunione ed inviare il file formato PDF alla Dirigenza in tempi brevi, all'indirizzo staff.vp@isiss-magarotto.com così nominato: "**CdC_classe_verb_numero_nomecoordinatore**". Il verbale cartaceo firmato e timbrato e con le pagine numerate dovrà essere inserito negli appositi raccoglitori predisposti in vicepresidenza



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Isabella Pinto

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. 39/93