

ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SPECIALIZZATA PER SORDI

“A. MAGAROTTO”

DOCENTE: CARANGELO GIUSEPPINA

MATERIA: LINGUA FRANCESE

CLASSE: III SC

ANNO SCOLASTICO: 2019/2020

OBIETTIVI MINIMI

- Comprendere prima globalmente e poi analiticamente testi orali e scritti di vario genere
- Essere in grado di interagire in semplici contesti comunicativi
- Descrivere i contenuti basilari relativi agli argomenti svolti sia nella produzione orale che in quella scritta

OBIETTIVI MASSIMI

- Saper consultare autonomamente il libro di testo o anche altre fonti di documentazione
- Conoscere e comprendere i contenuti basilari relativi agli argomenti svolti sia nella produzione orale che scritta
- Aver acquisito un personale metodo di studio con capacità di analisi e di sintesi

OBIETTIVI DI ECCELLENZA

- Saper collegare tra loro vari argomenti di carattere interdisciplinare
- Aver potenziato il proprio spirito di osservazione, di analisi e di autocritica
- Aver acquisito un personale metodo di studio con capacità di analisi e di sintesi

OBIETTIVI DIDATTICI FINALI

- Saper comprendere anche con l'ausilio del dizionario testi scritti di vario genere
- Saper produrre testi globalmente corretti ed appropriati nel contesto
- Saper riferire oralmente (o segnando per i sordi) su un brano letto o su un film o brano-video con sottotitoli
- Individuare ed utilizzare strumenti di comunicazione appropriati all'ambito di riferimento

STRUMENTI DI VERIFICA

Verifiche sommative e formative previste N°2 orali e 1 scritta a trimestre

Comprensione e produzione scritta: esercizi di vero/falso, a scelta multipla, ricostruzione guidata di testi.

Strutture linguistiche e grammaticali: esercizi di completamento, sostituzione, abbinamento ed ampliamento

Studio della civiltà straniera: colloquio orale, partecipazione in classe e interesse personale

VOTO	INTERAZIONE/PRODUZIONE ORALE
10-9	Buona pronuncia e intonazione, nessun errore significativo di grammatica, lessico ricco e appropriato, linguaggi fluido e scorrevole, piena pertinenza alla consegna.
8	Pronuncia e intonazione in genere corrette, qualche errore di grammatica lessico vario e appropriato; linguaggio scorrevole, pertinenza alla consegna,
7	Pronuncia e intonazione in genere corrette, qualche errore di grammatica lessico vario e appropriato; linguaggio scorrevole, pertinenza alla consegna,
6	Errori di nella pronuncia, errori di grammatica anche gravi, che ostacolano la fruibilità del linguaggio, lessico essenziale.

5	Errori di pronuncia, errori di grammatica, lessico limitato o utilizzato in modo improprio
4	Errori di pronuncia e intonazione che ostacolano la comprensione del messaggio, numerosi e gravi errori di grammatica, lessico povero e poco appropriato, linguaggio non scorrevole.
3-1	Rifiuto formale e sostanziale di svolgere la prova/ Svolgimento parziale e totalmente scorretto

CONTENUTI

Libro di testo: **Rue du commerce**, communiquer dans les affaires.

La trattazione degli argomenti è supportata dall'utilizzazione di materiale integrativo (fotocopie, mappe concettuali) selezionato dal docente. Nello specifico, si affronteranno argomenti attinenti al quarto anno con una serie di accenni agli aspetti grammaticali e alle strutture lessicali. Il seguente schema illustra dettagliatamente i contenuti previsti per questa classe:

- Revisione di alcuni tempi verbali (presente, imperfetto, condizionale) dei verbi pouvoir, devoir et savoir

L'univers de l'entreprise

Unité 1:

- Le défi de l'entreprise
- Les formes de l'entreprise
- Le personnel de l'entreprise

Unité 2 :

- Les sociétés commerciales

Unité 3 :

- Les différentes catégories de commerce
- Les principales formes de commerce de détail
- La distribution

Unité 4 :

- Devenir commerçant
- La faillite et la banqueroute

Communiquer dans le monde des affaires**Unité 1 :**

- Les outils de la communication
- La télématique

Unité 2 :

- Les mentions de la lettre
- Communication télématique

Unité 3 :

Le marketing et la vente

- La promotion et la publicité

PCTO

FRANCESE	Competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare	Capacità di riflettere su se stessi e individuare le proprie attitudini. Capacità di gestire efficacemente il tempo e le informazioni. Capacità di comprendere ed esprimere punti di vista. Capacità di lavorare con gli altri in maniera costruttiva.
FRANCESE	Competenze in materia di cittadinanza	Capacità di impegnarsi efficacemente con gli altri per un interesse comune o pubblico.

FRANCESE	Competenze imprenditoriali	<p>Capacità di lavorare sia in modalità collaborativa in gruppo sia in maniera autonoma.</p> <p>Capacità di motivare gli altri e valorizzare le loro idee, di provare empatia.</p> <p>Creatività e immaginazione.</p> <p>Capacità di trasformare le idee in azione.</p>
FRANCESE	Competenze in materia di consapevolezza ed espressione culturali.	<p>Capacità di accettare la responsabilità.</p>

Roma, 21 novembre 2019

La Docente
Giuseppina Carangelo