

**Modulo dell'Istituto ISTITUTO COMPRENSIVO PER SORDI**  
**Scuola**  
**RMAA8BS01R - IST.STAT.SORDOMUTI INFANZIA**  
**Domanda di iscrizione alla scuola dell'Infanzia**  
**Anno Scolastico 2022/23**

**INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI-SCUOLE STATALI-**  
**(Art. 13 del Regolamento UE 679/2016)**

Il Trattamento dei dati forniti relazione all'utilizzo del servizio "Iscrizioni online" (di seguito "Servizio") è improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza, adeguatezza, pertinenza e limitatezza rispetto alle finalità per cui sono trattati e di tutela della riservatezza e dei diritti.

I Titolari del trattamento intendono fornire informazioni circa il trattamento dei dati personali conferiti, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 679/2016.

**Titolari del trattamento**

Il Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca (di seguito "Ministero") con sede in Roma presso Viale di Trastevere n. 76/a, 00153 Roma e l'Istituzione scolastica sono titolari del trattamento dei dati nell'ambito delle rispettive competenze, secondo quanto previsto dalle disposizioni normative vigenti.

In particolare, l'Istituzione scolastica è titolare dei dati riguardanti l'intera procedura delle iscrizioni; il Ministero è titolare dei soli dati che, in fase successiva all'iscrizione, confluiscono nell'Anagrafe Nazionale degli Studenti.

**Responsabili del Trattamento**

Responsabili del trattamento dei dati che confluiscono nell'Anagrafe Nazionale degli Studenti sono il R.T.I. tra le società Enterprise Services Italia e Leonardo S.p.A. e altresì il R.T.I. tra le società Almaviva S.p.A. e Fastweb S.p.A., in quanto affidatari, rispettivamente, dei servizi di gestione e sviluppo applicativo del sistema informativo del Ministero e dei relativi servizi di gestione e sviluppo infrastrutturale.

**Responsabile della protezione dei dati**

Il Responsabile della protezione dei dati del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca è stato individuato con D.M. 282 del 16 aprile 2018 nella Dott.ssa Antonietta D'Amato. Email: rpd@istruzione.it.

Per quanto riguarda il soggetto nominato quale Responsabile della protezione dei dati e i rispettivi dati di contatto, si prega di rivolgersi all'Istituzione scolastica di riferimento.

**Base giuridica e finalità del trattamento**

Ai sensi degli artt. 6, comma 1, lett. c) del Regolamento UE n. 679/2016 e 7, comma 28, del decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito nella legge 7 agosto 2012, n.135, le iscrizioni alle istituzioni scolastiche statali di ogni ordine e grado avvengono esclusivamente in modalità on line mediante gli strumenti messi a disposizione dal Ministero.

I dati forniti sono raccolti mediante la compilazione dell'apposito modulo di iscrizione e trattati al fine di garantire lo svolgimento dei compiti istituzionali in materia scolastica, e in particolare per assicurare:

- [1] l'erogazione del Servizio richiesto e le attività ad esso connesse;
- [2] lo svolgimento delle rilevazioni statistiche, nel rispetto dell'art. 6 e ss. del D.lgs. 6 settembre 1989, n. 322 e successive modifiche e integrazioni, nonché del Programma Statistico Nazionale vigente e eventuali aggiornamenti;
- [3] il necessario adempimento degli obblighi previsti da leggi, regolamenti, normativa comunitaria e delle disposizioni impartite dalle Autorità a ciò legittimate dalla legge o da organi di vigilanza e controllo. Nello specifico saranno trattati i dati personali comuni quali a titolo esemplificativo nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, indirizzo di residenza.

Possono essere inoltre oggetto del trattamento categorie particolari di dati di cui all'art. 9 del Regolamento ed, in particolare, i dati relativi allo stato di salute ed eventuali disabilità o disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) per assicurare l'erogazione del sostegno agli alunni diversamente abili e per la composizione delle classi.

Al termine del procedimento di iscrizione, i dati funzionali alla gestione dell'Anagrafe Nazionale degli Studenti sono conservati dal Ministero secondo quanto previsto dall'articolo 1, commi 6 e 7 del D.M. n. 692 del 25 settembre 2017, che disciplina il funzionamento dell'Anagrafe Nazionale degli Studenti, costituita presso il Ministero.

I dati funzionali all'iscrizione sono invece conservati dalla scuola che ha accettato l'iscrizione per il tempo necessario allo svolgimento delle finalità istituzionali.

**Obbligo di conferimento dei dati**

Il conferimento dei dati è:

- obbligatorio per quanto attiene alle informazioni richieste dal modulo base delle iscrizioni; il mancato conferimento delle suddette informazioni può comportare l'impossibilità di definire i procedimenti connessi all'iscrizione dell'alunno;
- facoltativo per quanto attiene alle informazioni supplementari richieste dal modulo di iscrizione personalizzato dalle scuole; il mancato conferimento delle suddette informazioni può comportare l'impossibilità di procedere con l'attribuzione di eventuali punteggi o precedenze nella formulazione di graduatorie o di liste di attesa. La scuola è responsabile della richiesta di dati e informazioni supplementari inserite nel modulo personalizzato delle iscrizioni. Informazioni e dati aggiuntivi devono essere comunque necessari, pertinenti e non eccedenti rispetto alle finalità per cui sono raccolti.

**Trasferimento di dati personali verso paesi terzi o organizzazioni internazionali**

Non sono previsti trasferimenti di dati personali verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

**Diritti degli interessati**

Il Regolamento (UE) 2016/679 attribuisce ai soggetti interessati i seguenti diritti:

- a) diritto di accesso (art. 15 del Regolamento (UE) 2016/679), ovvero di ottenere in particolare:
  - la conferma dell'esistenza dei dati personali,
  - l'indicazione dell'origine e delle categorie di dati personali, della finalità e della modalità del loro trattamento,
  - la logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici,
  - gli estremi identificativi del Titolare del trattamento dei dati personali, del Responsabile del trattamento dei dati personali e dei soggetti o categorie di soggetti ai quali i dati sono stati o possono essere comunicati,
  - il periodo di conservazione;
- b) diritto di rettifica (art. 16 del Regolamento (UE) 2016/679);
- c) diritto alla cancellazione (art. 17 del Regolamento (UE) 2016/679);
- d) diritto di limitazione di trattamento (art. 18 del Regolamento (UE) 2016/679);
- e) diritto alla portabilità dei dati (art. 20 del Regolamento (UE) 2016/679);
- f) diritto di opposizione (art. 21 del Regolamento(UE) 2016/679);
- g) diritto di non essere sottoposti a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che li riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulle loro persone (art. 22 del Regolamento (UE) 2016/679).

In relazione al trattamento dei dati che La riguardano, si potrà rivolgere al Titolare del trattamento per esercitare i Suoi diritti.

**Diritto di Reclamo**

Gli interessati nel caso in cui ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti sia compiuto in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE 679/2016 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 679/2016 stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. 79 del Regolamento UE 679/2016.

**Processo decisionale automatizzato**

Non è previsto un processo decisionale automatizzato ai sensi dell'art. 13 comma 2 lettera f del Regolamento UE 679/2016.



**PRESA VISIONE**

## INFORMATIVA SULLA RESPONSABILITA' GENITORIALE

Il modulo on line recepisce le nuove disposizioni contenute nel decreto legislativo 28 dicembre 2013, n. 154 che ha apportato modifiche al codice civile in tema di filiazione. Si riportano di seguito le specifiche disposizioni concernenti la responsabilità genitoriale.

Art. 316 co. 1 Responsabilità genitoriale.

Entrambi i genitori hanno la responsabilità genitoriale che è esercitata di comune accordo tenendo conto delle capacità, delle inclinazioni naturali e delle aspirazioni del figlio. I genitori di comune accordo stabiliscono la residenza abituale del minore.

Art. 337- ter co. 3 Provvedimenti riguardo ai figli.

La responsabilità genitoriale è esercitata da entrambi i genitori. Le decisioni di maggiore interesse per i figli relative all'istruzione, all'educazione, alla salute e alla scelta della residenza abituale del minore sono assunte di comune accordo tenendo conto delle capacità, dell'inclinazione naturale e delle aspirazioni dei figli. In caso di disaccordo la decisione è rimessa al giudice. Limitatamente alle decisioni su questioni di ordinaria amministrazione, il giudice può stabilire che i genitori esercitino la responsabilità genitoriale separatamente. Qualora il genitore non si attenga alle condizioni dettate, il giudice valuterà detto comportamento anche al fine della modifica delle modalità di affidamento.

Art. 337-quater co. 3

Affidamento a un solo genitore e opposizione all'affidamento condiviso.

Il genitore cui sono affidati i figli in via esclusiva, salva diversa disposizione del giudice, ha l'esercizio esclusivo della responsabilità genitoriale su di essi; egli deve attenersi alle condizioni determinate dal giudice. Salvo che non sia diversamente stabilito, le decisioni di maggiore interesse per i figli sono adottate da entrambi i genitori. Il genitore cui i figli non sono affidati ha il diritto ed il dovere di vigilare sulla loro istruzione ed educazione e può ricorrere al giudice quando ritenga che siano state assunte decisioni pregiudizievoli al loro interesse.

Alla luce delle disposizioni sopra indicate, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa da entrambi i genitori.

**Pertanto dichiaro di aver effettuato la scelta nell'osservanza delle norme del codice civile sopra richiamate in materia di responsabilità genitoriale** ○

La compilazione del presente modulo di domanda d'iscrizione avviene secondo le disposizioni previste dal D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, "TESTO UNICO DELLE DISPOSIZIONI LEGISLATIVE E REGOLAMENTARI IN MATERIA DI DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", come modificato dall'articolo 15 della legge 12 novembre 2011, n.183.

## Il sottoscritto

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

Data di nascita \_\_\_\_\_ Cittadinanza \_\_\_\_\_ (prov.) \_\_\_\_\_

Comune o Stato estero di nascita \_\_\_\_\_

Sesso \_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_

Documento: tipo \_\_\_\_\_ numero \_\_\_\_\_

In qualità di  Genitore  Affidatario  Tutore

Residenza \* \_\_\_\_\_  
(indirizzo)

\_\_\_\_\_ (comune) \_\_\_\_\_ (c.a.p.) \_\_\_\_\_ prov

Domicilio \* \_\_\_\_\_  
(solo se diverso dalla residenza)  
(indirizzo)

\_\_\_\_\_ (comune) \_\_\_\_\_ (c.a.p.) \_\_\_\_\_ prov

---

## Contatti

\_\_\_\_\_ (indirizzo e-mail principale)

\_\_\_\_\_ (recapito telefonico)

\_\_\_\_\_ (altro recapito telefonico)

## CHIEDE L'iscrizione dell'Alunno/a

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

Data di nascita \_\_\_\_\_ Cittadinanza \_\_\_\_\_ (prov.) \_\_\_\_\_

Comune o Stato estero di nascita \_\_\_\_\_

Sesso \_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_

Residenza \* \_\_\_\_\_  
(solo se diverso dalla residenza dei genitori) (indirizzo)

\_\_\_\_\_ (comune)

\_\_\_\_\_ (c.a.p.)

\_\_\_\_\_ prov

Domicilio \* \_\_\_\_\_  
(indirizzo)

\_\_\_\_\_ (comune)

\_\_\_\_\_ (c.a.p.)

\_\_\_\_\_ prov

---

|   |    |   |
|---|----|---|
| Alunno con disabilità* *  | SI | N |
|   |    | O |
| Alunno con DSA *  | SI | N |
|   |    | O |
| Alunno/a con disabilità, non autonomo che necessita di assistenza di base (AEC) * | SI | N |
|   |    | O |

Ai sensi della legge 104/1992 e della legge 170/2010, in caso di alunno con disabilità o disturbi specifici di apprendimento (DSA), la domanda andrà perfezionata presso la segreteria scolastica/CFP consegnando copia della certificazione in caso di disabilità o della diagnosi in caso di DSA entro 10 giorni dalla chiusura delle iscrizioni.

## Tempo Scuola per la scuola RMAA8BS01R - IST.STAT.SORDOMUTI- INFANZIA

### **TEMPO PIENO PER 40 ORE**

( Preferenza subordinata alla disponibilità di organico e alla presenza di servizi di mensa e strutture adeguate all'attività pomeridiana e alla maggioranza delle preferenze espresse ai genitori )

**Dal Lunedì al Venerdì dalle ore 8.30 alle ore 16.30**

### **Scelta dell'insegnamento della religione cattolica**

Lo studente intende avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica

**SI**

**NO**

Premesso che lo Stato assicura l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole di ogni ordine e grado in conformità all'Accordo che apporta modifiche al Concordato Lateranense (art. 9, comma 2)\*, il presente modulo costituisce richiesta dell'autorità scolastica in ordine all'esercizio del diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica. La scelta operata all'atto dell'iscrizione ha effetto per l'intero anno scolastico cui si riferisce e per i successivi anni di corso in cui sia prevista l'iscrizione d'ufficio, fermo restando, anche nelle modalità di applicazione, il diritto di scegliere ogni anno se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica.

Il sottoscritto, in qualità di Genitore, o chi esercita la responsabilità genitoriale, dichiara avere effettuato la scelta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli art. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

**Le attività alternative saranno comunicate dalla scuola all'avvio dell'anno scolastico**

\* Art. 9, comma 2 dell'Accordo, con protocollo addizionale, tra la Repubblica Italiana e la Santa Sede firmato il 18 febbraio 1984, ratificato con la legge 25 marzo 1985, n. 121, che apporta modificazioni al Concordato Lateranense dell'11 febbraio 1929: "La Repubblica Italiana, riconoscendo il valore della cultura religiosa e tenendo conto che i principi del cattolicesimo fanno parte del patrimonio storico del popolo italiano, continuerà ad assicurare, nel quadro delle finalità della scuola, l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole pubbliche non universitarie di ogni ordine e grado. Nel rispetto della libertà di coscienza e della responsabilità educativa dei genitori, è garantito a ciascuno il diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi di detto insegnamento. All'atto dell'iscrizione gli studenti o i loro genitori eserciteranno tale diritto, su richiesta dell'autorità scolastica, senza che la loro scelta possa dar luogo ad alcuna forma di discriminazione".

**Nelle sezioni seguenti vengono riportate le informazioni ritenute necessarie dalla scuola per il raggiungimento di specifici obiettivi inseriti nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF)**

## Dati genitore che non ha eseguito la registrazione per l'iscrizione

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

Data di nascita \_\_\_\_\_ Cittadinanza \_\_\_\_\_ (prov.) \_\_\_\_\_

Comune o Stato estero di nascita \_\_\_\_\_

Sesso \_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_

Residenza \* \_\_\_\_\_  
(indirizzo)

\_\_\_\_\_ (comune) \_\_\_\_\_ (c.a.p.) \_\_\_\_\_ prov

Domicilio \* \_\_\_\_\_ (solo se diverso dalla residenza)

\_\_\_\_\_ (indirizzo)

\_\_\_\_\_ (comune) \_\_\_\_\_ (c.a.p.) \_\_\_\_\_ prov

### Contatti

\_\_\_\_\_ (indirizzo e-mail principale)

\_\_\_\_\_ (recapito telefonico)

\_\_\_\_\_ (altro recapito telefonico)

### Informazioni sulla Famiglia

Informazioni da fornire qualora ritenute funzionali per l'organizzazione dei servizi scolastici a favore degli alunni (ad es. deleghe per il ritiro degli alunni, elezioni organi collegiali, ecc.)

La Propria Famiglia Convivente e' Composta, oltre allo Studente, da : \*

| Cognome | Nome  | Data Nascita | Grado Parentela |
|---------|-------|--------------|-----------------|
| _____   | _____ | _____        | _____           |
| _____   | _____ | _____        | _____           |
| _____   | _____ | _____        | _____           |
| _____   | _____ | _____        | _____           |
| _____   | _____ | _____        | _____           |
| _____   | _____ | _____        | _____           |

\* Non riportare i dati gia' inseriti nelle sezioni precedenti relative al genitore che ha/non ha compilato la domanda

### Dichiarazione ISEE

il reddito imponibile (rilevabile dall'ultima dichiarazione dei redditi) del nucleo familiare e' di euro \_\_\_\_\_

(dichiarazione da rilasciare solo ove ricorrono le condizioni per usufruire della riduzione dei costi di mensa o altri servizi)

## Ulteriori Informazioni da Richiedere alla Famiglia

---

### CERTIFICAZIONI OBBLIGATORIE DELLE VACCINAZIONI

**Nota:** Da presentare in segreteria

**Motivazione:** Adeguamento alla normativa in materia di prevenzione vaccinale ex Legge n. 119/2017.

---

### Attività e Progetti Offerti dalla Scuola

|   |  |    |    |
|---|--|----|----|
| PTOF  | L'offerta formativa è descritta nel PTOF consultabile sul sito della Scuola o su "Scuola in Chiaro". | SI | NO |
| <b>Altri Servizi Offerti</b>  |  |    |    |
| ASSISTENTE ALLA COMUNICAZIONE PER ALUNNO SORDO  |  | SI | N  |
| Se richiesto il servizio fleggare si' e in tal caso presentare in segreteria la documentazione necessaria ( legge 104 e diagnosi funzionale). |  |    |    |
| MATERIA ALTERNATIVA ALLA RELIGIONE:   |  | SI | N  |
| Da fleggare in caso di non scelta della religione   |  |    |    |
| SPORTELLO DI LOGOPEDIA: Per alunni sordi  |  | SI | N  |
| SPORTELLO PSICOPEDAGOGICO Sportello psicopedagogico in supporto alle problematiche della crescita.  |  |    |    |
| TRASPORTO PER DISABILE*   |  | SI | N  |
| SERVIZIO MENSA  |  | SI | O  |

\*Possibilità di usufruire gratuitamente del servizio bus-navetta per disabili facendo domanda al proprio municipio di appartenenza

## Criteria per l'Accoglimento delle Domande

Le richieste di informazioni sono finalizzate esclusivamente all'accoglimento delle domande di iscrizione o all'attribuzione di eventuali precedenza o punteggi nelle graduatorie/liste di attesa definite con delibera del consiglio di istituto n. 3 DELIBERA CDA del 22/12/2021.

Premesso che ogni sezione di scuola dell'infanzia non potrà accogliere più di 16 alunni; ogni classe di scuola primaria non potrà accogliere più di 11 alunni; in ogni sezione/classe possono essere iscritti non più di 4 alunni sordi; in ogni classe non potrà essere accolta più di una domanda di PHS (cod. primario sordità) previa valutazione della commissione accoglienza. In caso di domanda non accolta, verrà data comunicazione in tempo utile alla famiglia di tale circostanza; l'ammissione di alunni anticipatori sarà presa in considerazione della commissione accoglienza; l'inserimento di fratelli gemelli nella stessa classe/sezione sarà valutato dalla commissione accoglienza; in ogni caso andrà assicurato l'equilibrio del gruppo classe tra maschi/femmine, sordi/udenti, italiani/stranieri; in base a quanto previsto dalle normative vigenti, i minori stranieri soggetti all'obbligo scolastico vengono di norma iscritti alla classe corrispondente all'età anagrafica, salvo che la Commissione Accoglienza, in accordo con i consigli di classe in base alla documentazione prodotta, stabilisca l'assegnazione ad una classe diversa; in caso di richieste di numero superiore alle unità stabilite per sezione/classe verrà stilata una graduatoria, avverso la quale sarà possibile proporre reclamo entro 5 giorni dalla pubblicazione della stessa. La commissione accoglienza deciderà sulla risoluzione dei reclami. Il tutto sarà pubblicato nella sezione "amministrazione trasparente" posta sul sito dell'istituto.

| CRITERI   |   |
|---|---|
| Sordità   | SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> |
| Parentela sorda entro il III grado (ipoacusia pari o superiore a 75 decibel, esclusa sordità senile)  | SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> |
| Fratelli/sorelle iscritti in ogni ordine di scuola dell'ISISS, solo in caso di effettiva frequenza per l'anno successivo del fratello/sorella presso una delle scuole ISISS | SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> |
| Figli dei dipendenti dell'ISSR o di Enti che lavorano sulle problematiche strettamente connesse alla sordità  | SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> |
| Età: 3 anni compiuti (a Settembre 2021)   | SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> |
| Età: 4 anni   | SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> |
| Età: 5 anni   | SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> |
| Provenienza dal Nido Montessori di Via Nomentana  | SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> |

## CRITERI PUNTEGGIO

| CRITERI  | PUNTEGGIO |
|--|-----------|
| Sordità  | 6         |
| Parentela sorda entro il III grado (ipoacusia pari o superiore a 75 decibel, esclusa sordità senile)         | 4         |
| Fratelli/sorelle iscritti e frequentanti ogni ordine di scuola dell'ISISS                                    | 2         |
| Figli dei dipendenti dell'ISSR o di Enti che lavorano sulle problematiche strettamente connesse alla sordità | 2         |
| Provenienza dal Nido Montessori di Via Nomentana   | 0,5       |
| Provenienza dall'Infanzia alla Primaria  | 1         |

A parità di punteggio, si convalida l'iscrizione dell'alunno nato prima.

\* Alla luce delle disposizioni del codice civile in materia di filiazione, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta dell'istituzione scolastica sia stata condivisa.

Il sottoscritto, presa visione dell'informativa resa dalla scuola ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27/04/2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, dichiara di essere consapevole che la scuola può utilizzare i dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione (Decreto legislativo 30.6.2003, n. 196 e successive modificazioni, Regolamento (UE)2016/679).

Data, \_\_\_\_\_

Firma per autocertificazione

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Note della famiglia (inserire le proprie richieste da fare alla scuola)

---

**Contatti della Scuola/CFP**

| <b><i>Nome Cognome</i></b> | <b><i>Posta elettronica</i></b> | <b><i>Telefono</i></b> |
|----------------------------|---------------------------------|------------------------|
| Antonella Tiano            | RMIC8BS00X@istruzione.it        | 0644236813             |
| Clara Cardinali            | RMIS092007@istruzione.it        | 0612112772             |
| Paola Rossi                | RMIS092007@istruzione.it        | 0612112772             |
|                            |                                 | 1                      |

---

**Link ai Servizi Comunali**

<https://www.comune.roma.it/web/it/municipio-ii-uffici-e-contatti.page>

*I campi contrassegnati con \* sono obbligatori*