



**ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SPECIALIZZATA PER SORDI**  
con CONVITTO PER SORDI DI ROMA Annesso  
**"Antonio Magarotto"**



[www.isiss-magarotto.edu.it](http://www.isiss-magarotto.edu.it) pec [rmis092007@pec.istruzione.it](mailto:rmis092007@pec.istruzione.it)

**Sede Legale:** Vicolo del Casal Lumbroso 129 00166 Roma - C.F. 80223210586 - Tel 06 121127720/1

**Mail:** sedi Roma [rmis092007@istruzione.it](mailto:rmis092007@istruzione.it) - sede Torino [tors010007@istruzione.it](mailto:tors010007@istruzione.it) - Sede Padova [pdtd13000q@istruzione.it](mailto:pdtd13000q@istruzione.it)

IPSIA Magarotto	V.lo del Casal Lumbroso 129	00166	ROMA	Tel	06121127720/1
Liceo Scientifico Scienze Applicate	V.lo del Casal Lumbroso 129	00166	ROMA	Tel	06121127720/1
SMS Severino Fabriani	V.lo del Casal Lumbroso 129	00166	ROMA	Tel	06121127720/1
I.C. Tommaso Silvestri e Succ. SMS	Via Nomentana 56	00161	ROMA	Tel	0644254656
CONVITTO per Sordi di Roma	V.lo del Casal Lumbroso 129	00166	ROMA	Tel	06121127720/1
IPSIA Magarotto	Via Monte Corno 34	10127	TORINO	Tel	0113174189
ITE Magarotto	Via Cave 180	35136	PADOVA	Tel	049720700

Padova, 15/05/2020

A tutto il personale ATA  
Sede di Padova

### Circolare n. 138

In considerazione delle disposizioni relative alla *Fase 2* dell'emergenza Covid-19, si comunica che dal 18 maggio p.v. e fino a nuova, diversa comunicazione, le attività lavorative riprenderanno, per attività indifferibili e urgenti, con orario di servizio di 7 ore e 12 minuti giornaliere, dal lunedì al venerdì, in base alle turnazioni che verranno comunicate e per le prossime due settimane allegate alla presente.

Tutto il personale **dovrà** attenersi alle disposizioni indicate già nell'informativa pubblicata all'albo on line circa le misure di sicurezza; in particolare:

- è **obbligatorio** mantenere una distanza interpersonale di almeno un metro, nonché indossare i previsti Dispositivi di Protezione Individuale (mascherina e guanti) durante tutta la permanenza all'interno dei locali scolastici, specie nel caso in cui non si riesca a rispettare la distanza interpersonale di cui sopra;
- i lavoratori sono tenuti a mantenere la postazione di lavoro in ordine e disinfettata, con particolare riguardo a mouse, tastiera, piano di lavoro, nonché al vano **portineria**;
- al lavoratore, a cura del personale all'uopo incaricato, sarà rilevata la temperatura corporea mediante strumentazione a distanza e senza registrazione dei dati;
- i collaboratori scolastici in servizio dovranno procedere **ogni ora alla sanificazione** dei bagni, con particolare riguardo a maniglie, rubinetti, pulsante scarico water, etc.;
- le riunioni in presenza sono vietate, salvo casi emergenziali e approvati dal Dirigente Scolastico;
- nessuno potrà entrare negli uffici di Presidenza e di Segreteria se non espressamente autorizzato, dovendo in ogni caso attendere precise istruzioni prima di accedere all'interno dell'edificio scolastico.

I dipendenti che, per motivi personali e/o di salute o perché residenti fuori Regione, non possano svolgere regolarmente le loro mansioni, sono invitati a presentare un'adeguata giustificazione dell'assenza (*ferie a.s. 2019/2020, congedo parentale, Legge 104 o malattia*).



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Isabella Pinto  
(Firmato digitalmente)

**TURNAZIONE PERSONALE ATA – SETTIMANE DAL 18/05/2020 AL 29/05/2020**

<b>COGNOME</b>	<b>Lun. 18/05/20</b>	<b>Mart. 19/05/20</b>	<b>Merc. 20/05/20</b>	<b>Giov. 21/05/20</b>	<b>Ven. 22/05/20</b>	<b>Lun. 25/05/20</b>	<b>Mart. 26/05/20</b>	<b>Merc. 27/05/20</b>	<b>Giov. 28/05/20</b>	<b>Ven. 29/05/20</b>
<b>MARITAN</b>	Reperibile Smart working	<b>Presente</b>	Reperibile Smart working	<b>Presente</b>	Reperibile Smart working	<b>Presente</b>	Reperibile Smart working	<b>Presente</b>	Reperibile Smart working	<b>Presente</b>
<b>RISO</b>	<b>Presente</b>	Reperibile Smart working	<b>Presente</b>	Reperibile Smart working	<b>Presente</b>	Reperibile Smart working	<b>Presente</b>	Reperibile Smart working	<b>Presente</b>	Reperibile Smart working
<b>FALIVENE</b>	Reperibile Smart working	Reperibile Smart working	Reperibile Smart working	Reperibile Smart working	Reperibile Smart working	<b>Presente</b>	<b>Presente</b>	<b>Presente</b>	<b>Presente</b>	<b>Presente</b>
<b>BOCCELLA</b>	//	<b>Presente</b>	Reperibile	<b>Presente</b>	Reperibile	//	<b>Presente</b>	Reperibile	Reperibile	<b>Presente</b>
<b>BRIGATO</b>	<b>Presente</b>	Reperibile	<b>Presente</b>	Reperibile	//	Reperibile	Reperibile	Reperibile	<b>Presente</b>	//
<b>MORELLO</b>	Reperibile	//	<b>Presente</b>	//	Reperibile	<b>Presente</b>	//	Reperibile	//	<b>Presente</b>
<b>SALDUTTI</b>	<b>Presente</b>	Reperibile	Reperibile	Reperibile	<b>Presente</b>	Reperibile	Reperibile	<b>Presente</b>	<b>Presente</b>	Reperibile
<b>SERVADIO</b>	Reperibile	<b>Presente</b>	Reperibile	<b>Presente</b>	Reperibile	Reperibile	<b>Presente</b>	Reperibile	Reperibile	<b>Presente</b>
<b>STALLONE</b>	Reperibile	Reperibile	Reperibile	<b>Presente</b>	<b>Presente</b>	<b>Presente</b>	Reperibile	<b>Presente</b>	Reperibile	Reperibile